



LLAMADO A CONCURSO CONTRATACIÓN GESTOR ALIANZA BHP – CONSORCIO HEUMA DEL PROYECTO INGENIERÍA 2030 UA - UCN

En el marco del proyecto “Ingeniería 2030 Impulsando capacidades de investigación, innovación, y transferencia tecnológica, docencia y vinculación con el medio para el desarrollo del país”, el cual busca transformar las facultades de ingeniería de la Universidad de Antofagasta y Católica del Norte en Facultades de clase mundial, la Universidad Católica del Norte se encuentra en búsqueda de un/a profesional para el cargo de Gestor/a Alianza BHP - Consorcio HEUMA.

La o el profesional será responsable de coordinar, gestionar y ejecutar las actividades que sean necesarias para completar con éxito el curso Sesiones HEUMA: “Acercando los Desafíos de la Industria Minera”, así como otras tareas que se le asignen en el marco de la alianza entre BHP y el Consorcio HEUMA a lo largo del año.

FUNCIONES:

- Cumplir el rol de nexo entre el Consorcio HEUMA y la contraparte de BHP en el desarrollo del Programa Sesiones HEUMA y otras actividades entre la compañía y el Consorcio, como visitas a terreno, actividades puntuales y, en general, las actividades en que BHP y el Consorcio trabajan en conjunto.
- Coordinar y ejecutar todas las actividades relacionadas al programa Sesiones HEUMA: “Acercando los Desafíos de la Industria Minera”.
- Liderar el trabajo en la generación de bases, convocatoria y proceso de selección de las y los estudiantes al programa Sesiones HEUMA al comienzo de cada año (marzo-abril).
- Asegurar la formación de un equipo de asesores pedagógicos (dos UCN y dos UA) entre marzo y abril que acompañarán a los estudiantes seleccionados a lo largo de todo el programa en cuanto a sus evaluaciones y seguimiento de asistencia.
- Coordinar producción de cada sesión del programa Sesiones HEUMA, lo cual implica asegurar las condiciones para la correcta ejecución de cada sesión en términos de locación, registro audiovisual, coffees, locución, registro de asistencia, instalación de pendones y/o material gráfico, impresión del guion y cualquier otra acción que contribuya al buen funcionamiento de la sesión.
- Generar contenido gráfico para difusión de las actividades de Sesiones HEUMA y de otras actividades que se hagan entre HEUMA y BHP. En esta función, antes de cualquier publicación se debe tener el visto bueno de BHP y trabajar de forma directa con el/la periodista que trabaje para el Consorcio HEUMA.
- Tener una comunicación constante con las y los estudiantes de Sesiones HEUMA, resolviendo las preguntas que puedan tener de cualquier tipo con el objetivo de cumplir con los requisitos del curso para tener un buen desempeño a lo largo de este y cumplir así lo solicitado para certificar (preguntas referidas a evaluaciones y presentación de certificados siempre directamente con el asesor pedagógico).
- Coordinar con la debida antelación los hitos más importantes del programa con alto impacto comunicacional: sesiones, lanzamiento e inicio del segundo semestre, más la ceremonia de cierre.
- Programar la participación de académicos/as que actuarán como expositores/as en algunas de las sesiones del programa, siempre resguardando el equilibrio entre ambas universidades.
- En general tener una buena llegada y poder de convocatoria con la comunidad universitaria, ya sea estudiantes para fomentar la participación en el programa como así también con académicos/as y autoridades para dar a conocer el programa y para facilitar la gestión de los permisos u otros espacios de apoyo docente.
- Aplicar una encuesta donde las y los estudiantes, al final del programa, evalúan los componentes del programa (asesores pedagógicos, coordinación, charlas, visitas a terreno, casos de estudio, entre otros).

REQUISITOS

- Título profesional en áreas de Ingeniería, Ciencias o carreras afines al ámbito científico tecnológico.
- Experiencia profesional: Deseable experiencia en gestión de personas, organización de actividades docentes, cercanía a conceptos mineros.

Competencias Requeridas:

- **Comunicación Estratégica:** Capacidad para desarrollar e implementar estrategias de comunicación interna y externa que promuevan la visibilidad y el impacto del programa. Debe ser capaz de identificar públicos objetivos, seleccionar los medios adecuados y mantener un relato institucional coherente.
- **Gestión de Alianza Efectiva con BHP:** Habilidad para mantener una relación y gestión adecuada con la contraparte de BHP y cumplir de forma efectiva lo que se espera de su coordinación, respetar los conductos regulares de comunicación, difusión y vistos buenos de publicaciones del programa en redes sociales.
- **Conocimiento del Campo:** Mantenerse actualizado sobre tendencias, regulaciones y tecnologías que sean concernientes a la cadena de valor de la industria minera.
- **Habilidades Interpersonales:** Tener una comunicación efectiva, ser la cara visible del programa, capacidad para



Universidad
Católica del Norte

Vicerrectoría de Asuntos Económicos y Administrativos
Dirección de Personas · Departamento Desarrollo y Evaluación



Universidad Católica del Norte
Nivel de Excelencia

Accredited in all areas
• Gestión Institucional • Docencia de Pregrado • Docencia de Postgrado • Investigación • Vinculación con el Medio
desde noviembre 2022 - hasta noviembre de 2028

hablar en grupos grandes y dirigir una actividad como un seminario, un lanzamiento, una charla, entre otras con manejo del tema y capacidad de transmitir el mensaje fundamental.

- **Evaluación y Mejora Continua:** Habilidad para evaluar el impacto y la eficacia de las sesiones, tener buena capacidad de análisis para resumir los resultados de la encuesta de evaluación que se aplica al final de cada versión para obtener las oportunidades de mejora para las siguientes versiones.

DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA PRESENTACIÓN DE ANTECEDENTES

- Currículum Vitae.
- Certificado de título y/o grados académicos en original o fotocopia legalizada ante notario.

RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES

La recepción de los antecedentes será hasta el 9 de agosto de 2024, y deberán ser enviados al correo electrónico heuma@ucn.cl indicando en el asunto Postulación Gestor(a) Alianza BHP - Consorcio HEUMA.

Las entrevistas personales de aquellos/as postulantes que cumplan con el perfil solicitado serán desde el 13 de agosto de 2024 y los resultados estarán disponibles posterior a la aprobación por parte del equipo evaluador.

COMISIÓN DE SELECCIÓN

La Comisión de Selección y Evaluación de los antecedentes de los postulantes estará integrada por:

- Director/a Consorcio HEUMA.
- Direcciones ejecutivas UA y UCN del Consorcio HEUMA.
- Gerente Consorcio HEUMA.

De acuerdo con la Ley N°20.422, la Universidad Católica del Norte busca asegurar que los procesos de selección sean desarrollados en igualdad de condiciones para todas las personas. Por este motivo, y en virtud de la Ley 21.015 que incentiva la inclusión de personas con discapacidad al mundo laboral, los postulantes pueden informar si requieren dispositivos de apoyo, ajustes a los instrumentos utilizados durante el proceso de selección u otras adaptaciones, a fin de garantizar su participación en igualdad de oportunidades.

La Universidad Católica del Norte se reserva el derecho de declarar desierto el concurso, sin expresión de causa.