



CONVOCATORIA INTERCAMBIO ESTUDIANTIL DE PREGRADO 2020 UNIVERSIDADES DE EE.UU.



1. ANTECEDENTES PROGRAMA:

Descripción	La Universidad Católica del Norte cuenta alrededor de 75 convenios de colaboración bilateral y multilateral para Intercambio Estudiantil de Pregrado que favorecen las relaciones con instituciones de Alemania, Argentina, Australia, Bolivia, Brasil, Colombia, China, Estados Unidos, España, Francia, México, Paraguay, Perú, Suiza y Uruguay.			
Dirigida a estudiantes de:	Todas las carreras			
Cupos:	Dos cupos anuales			
Instituciones participantes:	South Dakota School of Mines and Technology, University of the Incarnate Word			
Duración:	Un semestre			
Convocatoria:	Plazo	30 agosto 2019	Inicio	1° Sem. 2020
	Postulación	30 marzo 2020	Intercambio	2° Sem. 2020
Lugar:	Oficina Internacional Universidad Católica del Norte Casa Central – Antofagasta y Campus Guayacán – Coquimbo			
Mayor Información:	Casa Central – Antofagasta: mariam.honores@ucn.cl Campus Guayacán – Coquimbo: Alejandra.meneses@ucn.cl http://www.ucn.cl/internacional/			

2. REQUISITOS:

- Ser alumno regular UCN de pregrado, sin deuda vencida.
- Tener aprobado el 3° semestre de la carrera al momento de postular al programa
- Para movilidad semestral o anual, no estar cursando el penúltimo o último semestre. A excepción de las restantes modalidades.
- Promedio general de notas o PPA igual o superior a 4,8 (cuatro coma ocho) o el exigido por el programa correspondiente.
- Contar con la autorización de su Jefe de Carrera.
- No haber reprobado más de dos asignaturas en segunda oportunidad y ninguna en tercera.
- Demostrar dominio del idioma mediante certificación o constancia oficial, en el lenguaje que se imparte la docencia en las universidades a las cuales deseas postular (inglés, francés o alemán). Para las universidades españolas y en América Latina, no debes demostrar el dominio del español o portugués.
- Tener salud física y mental compatible con la actividad a realizar acreditado con certificado médico.

3. ¿QUÉ SE OFRECE AL ESTUDIANTE?:

- Cursar asignaturas de su malla curricular en una universidad extranjera durante un semestre o dos semestres consecutivos con reconocimiento de aquéllas que hayan sido aprobadas y autorizadas previamente por su jefe de carrera.
- Complementar enfoques internacionales y fortalecer su formación integral como estudiante.
- Oportunidad de obtener conocimientos, experiencia práctica y sensibilidad cultural en el ámbito internacional, así como los conocimientos de idiomas cuando corresponda.

4. COSTOS DEL PROGRAMA A FINANCIAR POR EL ESTUDIANTE

- Examen internacional TOEFL iBT que acredita nivel de inglés.
- Alojamiento y alimentación.
- Seguro médico obligatorio con cobertura internacional.
- Traslado de ida y regreso a la universidad de destino
- Trámites de solicitud de visa de estudiante.

5. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LA MOVILIDAD:

- El estudiante mantiene su categoría de alumno regular en UCN.
- Cursa asignaturas, realiza seminarios, desarrolla trabajos de tesis u otras actividades que contribuyan a su formación profesional, con reconocimiento de los estudios cursados, aprobados previamente con su Jefe de Carrera.
- Continúa pagando sus aranceles de estudios en UCN y queda eximido éstos en la institución de destino.
- Realiza las gestiones que corresponda, ante la Dirección General Estudiantil en la Casa Central o en el Departamento de Asuntos Estudiantiles en el Campus Guayacán, con la finalidad de mantener, suspender y/o renovar, los beneficios estudiantiles que tenga asignados al momento de iniciar su intercambio (becas de estudios, créditos universitarios, Tarjeta Nacional Estudiantil, alimentación, alojamiento u otras).
- Cumple con las obligaciones de alumno de intercambio en la universidad extranjera, según el reglamento y leyes establecidas en cada institución y país.
- Tiene la obligación de viajar al extranjero con visa de estudiante.
- Tiene la obligación de contratar seguro médico y de asistencia en viaje con cobertura internacional e informarse de las condiciones, modalidad de coberturas y procedimientos indicados en su póliza, así como activar el seguro UCN en caso de accidente.
- Antes de comenzar la movilidad, debe firmar la Declaración de Compromisos relacionada con el cumplimiento del plan de estudio programado y de regresar a Chile una vez terminadas las actividades académicas.
- Solicita autorización al Jefe de Carrera en caso de realizar cualquier modificación en el plan de estudios acordado mediante documento "Modificación/Confirmación del Acuerdo de Estudios", enviando anexa la descripción de las asignaturas a cursar y el equivalente en UCN.
- Tiene derecho a recibir los mismos beneficios que el estudiante de la universidad de destino.
- Mantiene permanente contacto con el Jefe de Carrera y el PIE respecto del desarrollo de su intercambio.

- Es responsable de velar por su seguridad personal y del cuidado de sus bienes, ya sea por extravío, robo, desperfecto, entre otros. En caso de accidente, debe realizar la denuncia a la compañía de seguros contratada, dentro del plazo exigido por el seguro y según los procedimientos que indique la aseguradora. Además, debe informar en la universidad de acogida y de origen.
- Al regreso del intercambio, el estudiante debe traer los programas de estudios de las asignaturas cursadas, la escala de notas oficial y, si es posible, los certificados de notas.
- A su regreso, debe presentarse en la Oficina Internacional UCN para notificar su llegada e iniciar los trámites de reconocimiento académico de las asignaturas cursadas y aprobadas.
- Contribuye con el desarrollo de las actividades de difusión organizadas por el Programa Internacional Estudiantil (PIE-UCN) comprometidas en su postulación.

6. PROCESO DE PARTICIPACIÓN

PRIMERA ETAPA: POSTULACIÓN

1. Se informa sobre la oferta académica disponible en la “Convocatoria de Intercambio Estudiantil”, publicada en el sitio web: <http://www.ucn.cl/internacional/>
2. Selecciona el país y universidad de su interés, ingresa al sitio web de la universidad extranjera, revisa la malla curricular de su carrera, identifica qué asignaturas debería cursar durante su intercambio, obtiene los programas de estudios de dichas asignaturas, verifica si son compatibles en contenido (al menos un 75%) con las asignaturas en UCN y organiza su plan de estudios a realizar en el extranjero.
3. Manifiesta, a su Jefe de Carrera, su interés de participar de intercambio estudiantil, presentándole la propuesta del plan de estudios a realizar en el extranjero y solicitando autorización para postular al Programa Internacional de Intercambio Estudiantil (PIE-UCN).
4. Postula al Programa Internacional Estudiantil (PIE-UCN), a través del “[Formulario de Postulación Estudiante UCN](#)”
5. Recibe los resultados de la postulación interna, a través de la Coordinadora de Movilidad Estudiantil UCN.
6. Si los resultados son favorables, debe confirmar su participación en intercambio con la Coordinadora de Movilidad Estudiantil en UCN. De lo contrario, postula a convocatoria del año siguiente.
7. Una vez confirmada su participación, postula a la universidad extranjera, según formulario de postulación correspondiente.
8. Recibe carta de aceptación de la universidad extranjera.
9. Solicita pasaporte ante el Servicio de Registro Civil e Identificación de Chile. <http://www.registrocivil.gob.cl/>
10. Inicia trámites de solicitud de visa de estudiante ante el consulado del país de destino correspondiente (este trámite es de exclusiva responsabilidad del estudiante).
11. Compra pasajes aéreos y seguro médico con cobertura internacional.
12. Solicita entrevista a la Asistente Social de su carrera, informa su participación en intercambio estudiantil y realiza las gestiones para suspender o mantener, a su regreso, los beneficios estudiantiles asociados, si corresponde (becas, créditos universitario, TNE, alojamiento, alimentación u otros).
13. Envía, a la Coordinadora de Movilidad Estudiantil en UCN, el itinerario de su vuelo.
14. Firma Declaración de Compromiso, en donde se compromete a cumplir con el plan de estudios programado, a regresar a UCN una vez terminadas las actividades académicas y a cooperar en la difusión de su experiencia.

(El orden del proceso puede variar según corresponda)

SEGUNDA ETAPA: ARRIBO AL PAÍS Y DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

1. Informa, a la Coordinadora de Movilidad Estudiantil en UCN, el arribo a la ciudad extranjera.
2. Se presenta en la Oficina Internacional de la universidad de destino.
3. Asistente a reuniones de inducción.
4. Confirma plan de estudios a realizar, a través del formulario “Acuerdo de Estudios Estudiantes UCN” <http://www.ucn.cl/wp-content/uploads/2014/09/Acuerdo-Plan-de-Estudios.pdf>. En caso que necesite realizar alguna modificación, deberá solicitar autorización a su Jefe de Carrera mediante correo electrónico.
5. Cumple con los reglamentos internos de la universidad extranjera y con las leyes migratorias del país.
6. Desarrolla actividades académicas autorizadas previamente.
7. Es responsable de velar por su seguridad y bienes personales y de mantener una conducta intachable como estudiante de intercambio representante de UCN y de Chile.
8. Mantiene contacto permanente con la Coordinadora de Movilidad Estudiantil de su universidad de origen.

TERCERA ETAPA: REINTEGRO A UCN

1. Se presenta en la Oficina Internacional UCN.
2. Llena encuesta de satisfacción del estudiante.
3. Recibe información sobre reconocimiento académico de las asignaturas cursadas y aprobadas.
4. Hace entrega de un testimonio (media plana como máximo) de su experiencia de intercambio que incluya fotografías representativas de la ciudad y universidad extranjera.
5. Contribuye con el desarrollo de las actividades de difusión organizadas por el Programa Internacional Estudiantil (PIE-UCN).



PROCESO DE SOLICITUD DE VISA J-1 PARA INGRESAR A EE.UU.

Para solicitar la VISA J-1 de ingreso Estados Unidos, el estudiante debe:

1. Tener pasaporte vigente y válido hasta por lo menos seis meses después de finalizado el intercambio.
2. Poseer una fotografía en formato digital y una en papel fotográfico, de acuerdo a los siguientes requisitos:

Requisitos fotografía formato digital:

- El archivo debe ser JPEG.
- El tamaño máximo del archivo debe ser de 240 KBs.
- La imagen debe ser cuadrada y de 600 x 600 pixeles.

Requisitos fotografía en papel fotográfico:

- 51 mm X 51 mm (5 cm x 5 cm).
 - Papel liso, Fondo claro.
 - Rostro mirando al frente, que se vean claramente ambas orejas.
 - Tomada durante los últimos 6 meses.
 - Sin anteojos ni sombrero o pañuelos que cubran la cabeza o el rostro.
 - Sin alteraciones digitales.
3. Tener el formulario DS-2019: "Certificate of Eligibility for Exchange Visitor (J-1) Status" (Documento emitido por "U.S. Department of State" y enviado por ISEP al estudiante).
 4. Una vez recopilados todos los documentos mencionados anteriormente, se debe completar formulario electrónico DS-160 "On-line Nonimmigrant Visa Electronic Application", disponible en: <https://ceac.state.gov/GENNIV/default.aspx> . Valor de la visa equivalente US\$190 (valor sujeto a confirmación).
 5. Luego, se debe crear una Cuenta en el Servicio de Información de Visas, disponible en: https://usvisa-info.com/es-CL/selfservice/ss_country_welcome con el fin de pagar la tasa consular equivalente a US\$ 180 (valor sujeto a confirmación), programar la fecha de la entrevista y coordinar la entrega del pasaporte.
 6. Asistir a la entrevista de visa en la Embajada de los Estados Unidos de América en Santiago de Chile, ubicada en:

Av. Andrés Bello 2800, Las Condes, Santiago, Chile

Fono: (+56 2) 5856989

Información útil para la entrevista:

- La Embajada de los Estados Unidos no cuenta con estacionamiento.
- Se recomienda no llevar aparatos electrónicos, teléfonos celulares, bolsos, computadores, portafolios, etc., ya que no podrá ingresarlos. Sin embargo, existe una custodia en donde podrá dejarlos mientras dura su entrevista.
- No llegar antes de 15 minutos de la hora fijada para su entrevista.
- Tener su pasaporte y su hoja de confirmación en su mano cuando ingrese a la Embajada.

Mayor información en:

Embajada de los Estados Unidos en Santiago de Chile:

http://spanish.chile.usembassy.gov/como_solicitar_visa.html

Servicio Oficial de Visas de los Estados Unidos:

https://usvisa-info.com/es-CL/selfservice/ss_country_welcome

U.S. Department of State – Consular Electronic Application Center (para llenar formulario DS-160):

<https://ceac.state.gov/GENNIV/default.aspx>