

Vicerrectoría de Asuntos Económicos y Administrativos
Dirección de Personas
Departamento de Desarrollo y Evaluación

LLAMADO A CONCURSO CONTRATACIÓN PROFESIONAL ADMINISTRADOR(A) DEL PROYECTO UCN2595

PROYECTO DE INCLUSIÓN UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL NORTE

La Universidad Católica del Norte, en el marco del proyecto de fortalecimiento institucional orientado a la inclusión educativa y el acompañamiento integral de estudiantes con discapacidad y/o neurodivergencia, financiado por el Ministerio de Educación, llama a concurso a través de la Dirección General Estudiantil, para proveer los siguientes cargos:

Administrador (a) del Proyecto UCN2595

Objetivo del cargo

El cargo de Administrador (a) del Proyecto está enfocado en velar por el cumplimiento de los objetivos específicos, hitos, actividades, estrategias y la gestión administrativa financiera del Proyecto.

Funciones del cargo

El/la profesional deberá ejercer los siguientes deberes regulares:

- Diseñar estrategia de implementación y carta Gantt de proyecto UCN2595
- Monitorear el cumplimiento de hitos, indicadores y actividades comprometidas en el proyecto.
- Velar por el cumplimiento de todos los hitos, actividades e indicadores del proyecto
- Liderar y organizar a los equipos de trabajo para lograr los objetivos establecidos en el proyecto.
- Facilitar la ejecución del proyecto mediante la detección y resolución de nudos críticos con los actores correspondientes.
- Revisar pertinencia de ítems de gastos, de modo de aprobar en conjunto con el director del proyecto todos los gastos asociados al proyecto.
- Velar por un avance presupuestario coherente con los hitos y actividades establecidas en el proyecto.
- Reportar estado financiero del proyecto y avance presupuestario.
- Convocar reuniones y presentación de equipos con el Comité Directivo y Comité Ejecutivo del Proyecto.
- Generar reportes de cumplimiento de hitos y todos los medios de verificación que sean necesarios.
- Velar por la adecuada articulación de Antofagasta y Coquimbo en el proyecto, de modo de facilitar el trabajo en conjunto.
- Liderar y preparar presentaciones, reportes, informes de avance e informes finales de estado del proyecto al Ministerio de Educación.

- Consolidar información financiera del proyecto con unidades institucionales (Departamento de Proyectos Institucionales y Depto. de Finanzas), según procedimientos internos de la UCN.
- Velar por la correcta ejecución de las rendiciones financieras realizadas a Mineduc por parte del administrador financiero y del equipo del Departamento de Proyectos Institucionales.
- Dar cuenta del estado del Convenio de Desempeño a Rector, jefaturas o Unidades que se estime conveniente.

Se ofrece

Ítem	Descripción
Cargo	Administrador (a) del Proyecto
Vacantes	1
Dedicación	Jornada Completa
Unidad solicitante	Dirección General Estudiantil
Proyecto	Proyecto de Inclusión Universitaria – Universidad Católica del Norte
Ubicación	Antofagasta
Modalidad de trabajo	Presencial
Duración del cargo	Contrato inicial de 3 meses prorrogables hasta término del proyecto
Tipo de contrato	Contrato por proyecto
Dependencia	Director del Proyecto
Renta Bruta	\$1.500.000

Requisitos de Postulación

- Título profesional universitario de Ingeniero Civil Industrial y otro profesional a fin.
- Experiencia mínima de a lo menos 1 año.
- Disponibilidad para movilidad nacional.

Experiencia profesional

Deseable experiencia en:

- Experiencia en gestión de proyectos de al menos seis meses.
- Manejo de Microsoft Excel nivel medio-avanzado.

Competencias

- Proactividad.
- Capacidad para trabajar en equipos multidisciplinarios.
- Habilidades interpersonales y de comunicación.
- Capacidad de asesoría pedagógica y acompañamiento académico.
- Empatía y habilidades de acompañamiento.
- Capacidad de planificación y organización.

- Adaptabilidad y resolución de problemas.
- Compromiso con la inclusión y la diversidad.

Documentación requerida

- Currículum vitae actualizado.
- Copia del título profesional legalizado ante notario.
- Certificados de cursos o capacitaciones relacionadas con el cargo (deseable).
- Al menos dos referencias profesionales comprobables.

Otros detalles

La Universidad Católica del Norte se reserva el derecho de realizar entrevistas técnicas y evaluaciones psicolaborales a los postulantes seleccionados.

De acuerdo con la **Ley N°20.422**, la Universidad busca asegurar procesos de selección en igualdad de condiciones para todas las personas.

En virtud de la **Ley N°21.015**, que incentiva la inclusión de personas con discapacidad al mundo laboral, los postulantes podrán informar si requieren ajustes razonables durante el proceso de selección.

Se deberán considerar las disposiciones de la **Ley N°21.369**, que regula el acoso sexual, la violencia y la discriminación de género en el ámbito de la educación superior.

Fechas importantes:

- Las postulaciones deberán enviarse al correo: **vra.dge@ucn.cl**
 - Plazo de Postulación: Desde el martes 05 de mayo al miércoles 13 de mayo a las 12:00 hrs.
- Entrevistas del 18 al 20 de mayo
- Entrega de resultados 26 mayo 2026
- Fecha requerida de incorporación 01 de junio 2026

La Universidad Católica del Norte se reserva el derecho de declarar desierto el concurso, sin expresión de causa.

Comisión Evaluadora

- Víctor González, Director Proyecto UCN2595 y DGE
- Paola Cornejo Ortiz, Directora Alternativa Proyecto UCN2595 y DGVCM

Antofagasta 04 de mayo.